

令和3年度 入学生用 [ 商業科 ] シラバス

北海道北見緑陵高等学校

教科	科目	単位数	種別	年次	
商業	ビジネス基礎	3	選択科目	3年	
使用教科書	未定			担当者	

学習目標	商業の見方・考え方を働かせ、実践的・体験的な学習活動を行うことなどを通して、ビジネスを通じ、地域産業をはじめ経済社会の健全で持続的な発展を担う職業人として必要な資質・能力を次のとおり育成することを目指す。																		
学習方法	教科書を中心に、ビジネスに関する基礎的な知識を理解させる。 ビジネス計算の基礎知識を理解させる。 計算道具は電卓を使用する。																		
学習評価	<table border="1"> <tr> <th>育成を目指す資質・能力</th> <th>育成を目指す資質・能力の評価内容</th> </tr> <tr> <td>1 基盤的学力</td> <td>文章を読み解き、対話により意見や考えを他者と交わすことができる。</td> </tr> <tr> <td>2 問題発見・解決能力</td> <td>問いを立て、解決に向かうことができる。</td> </tr> <tr> <td>3 情報活用能力</td> <td>情報を活用し、問題発見・解決や自分の考えの形成に役立てることができる。</td> </tr> <tr> <td>4 主体的判断能力</td> <td>物事を多面的に吟味し、主体的に判断・行動することができる。</td> </tr> <tr> <td>5 協働力</td> <td>他者を尊重し、協働することができる。</td> </tr> <tr> <td>6 自律力</td> <td>規範意識をもって自律的に行動することができる。</td> </tr> <tr> <td>7 実践力</td> <td>自ら考えて行動し実践することができる。</td> </tr> <tr> <td>8 自己認識力</td> <td>自分の思考を客観的に捉えることができる。</td> </tr> </table> <p>以上の観点をもとに、 定期考査の成績、授業内での小テスト、学習プリントの整理や提出、学習活動への参加、資格取得への積極的な取組などについて、8つの観点に基づき総合的に評価する。</p>	育成を目指す資質・能力	育成を目指す資質・能力の評価内容	1 基盤的学力	文章を読み解き、対話により意見や考えを他者と交わすことができる。	2 問題発見・解決能力	問いを立て、解決に向かうことができる。	3 情報活用能力	情報を活用し、問題発見・解決や自分の考えの形成に役立てることができる。	4 主体的判断能力	物事を多面的に吟味し、主体的に判断・行動することができる。	5 協働力	他者を尊重し、協働することができる。	6 自律力	規範意識をもって自律的に行動することができる。	7 実践力	自ら考えて行動し実践することができる。	8 自己認識力	自分の思考を客観的に捉えることができる。
	育成を目指す資質・能力	育成を目指す資質・能力の評価内容																	
	1 基盤的学力	文章を読み解き、対話により意見や考えを他者と交わすことができる。																	
	2 問題発見・解決能力	問いを立て、解決に向かうことができる。																	
	3 情報活用能力	情報を活用し、問題発見・解決や自分の考えの形成に役立てることができる。																	
	4 主体的判断能力	物事を多面的に吟味し、主体的に判断・行動することができる。																	
	5 協働力	他者を尊重し、協働することができる。																	
	6 自律力	規範意識をもって自律的に行動することができる。																	
	7 実践力	自ら考えて行動し実践することができる。																	
	8 自己認識力	自分の思考を客観的に捉えることができる。																	
担当者から	ビジネス計算では、電卓を使用します。購入に関しては担当教諭の指示を聞いてからにしてください。 検定試験に取り組みます。1級3種目以上取得すると、特別表彰の対象となります。																		

月	大単元	単元(題材)	学習内容	重点評価事項(資質・能力)								単元(題材)の評価基準	評価方法	
				1	2	3	4	5	6	7	8			
4	商業	商業の学習ガイダンス	商業を学ぶ目的と学び方	○					○			商業・ビジネスに関心を持っているか。	年4回の定期考査 小テスト	
4			商業の学習分野と職業	○					○			商業を学ぶことの大切さを理解しているか。		
4		ビジネスとコミュニケーション	ビジネスに対する心構え	○					○	○		ビジネスマナーについて興味を持ち自ら積極的に行動しているか。	問題の取組・課題提出	
5			良好な人間関係とコミュニケーション	○					○	○		入手した情報の信憑性について判断することができるか。		
5			ビジネス情報の入手のしかた	○	○	○								コミュニケーションの重要性について理解しているか。
5		ビジネスと売買取引	ビジネス情報を活用する方法	○	○	○								
6			売買取引の方法	○	○		○							売買取引の手順について基礎的、基本的な知識を身につけたか。
6			代金決済の方法	○			○					○		代金決済における支払用具の意味や合理性について考えられるか。
7			電子商取引と代金決済	○		○						○		ビジネス計算の基本的な知識を身につけたか。
7			ビジネス計算の基礎	○	○							○		電卓の各種機能を利用し計算に取り組むことができるか。
8		経済と流通の基礎	複利計算・複利年金計算	○	○							○		
8			経済の基礎	○										ビジネスと経済の関係や役割に関心を持っているか。
9			ビジネスの発展	○		○								経済を取り巻く環境の変化などに気づき取り組むことができるか。
9			流通の意義と役割	○			○							様々な業者の役割やビジネスについて関心を持ち学ぼうとしているか。
10			売買業者のビジネス	○			○							ビジネスに関する基礎を身につけ、意義を理解しているか。
10			流通活動とマーケティング	○		○	○							
11		企業活動の基礎	企業の形態と経営組織	○						○	○			企業の形態や経営組織に関心を持ち学ぼうとしているか。
11			資金調達	○		○								資金の調達・企業が納める税について、その仕組みを考慮することができるか。
12			ビジネスの担当者	○						○				我が国の雇用の特徴について理解することができるか。
1			企業活動と税	○							○			
1	雇用	雇用	○		○				○					
1		演習問題	検定問題	○	○						○	検定試験に積極的に取り組んでいるか。		